

Документы з № 1 в кор. 2
Р-1392 от 4
(5 поверх)

19 вересня 1943 року
07 жовтня 1977 року

Преображенська сільська Рада
депутатів трудящих та її
виконавчий комітет
село Преображенка
Оріхівського району
Запорізької області

07 жовтня 1977 року
21 травня 1997 року

Преображенська сільська Рада
народних депутатів та її
виконавчий комітет
село Преображенка
Оріхівського району
Запорізької області

21 травня 1997 року
27 листопада 2020 року

Преображенська сільська рада
та її виконавчий комітет
село Преображенка
Оріхівського району
Запорізької області

27 листопада 2020 року

Преображенська сільська рада
та її виконавчий комітет
село Преображенка
Пологівського району
Запорізької області

Фонд № Р-1392

ОПИС № 4
справ постійного зберігання
за 2016-2017 рр.



ПРЕОБРАЖЕНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
Пологівського району Запорізької області

вул. Преображенська, 3, с. Преображенка, Пологівський район, Запорізька область, 70545,
тел.: (06141)41568, факс: (06141)41371, E-mail: preobrada@gmail.com,
Web: [http:// www.gromada.org.ua](http://www.gromada.org.ua), Код ЄДРПОУ 04353927

15.10.2014 № 01-24/1447

На №

від

ПРОДОВЖЕННЯ історичної довідки
Преображенської сільської ради
та її виконавчого комітету
с. Преображенка
Оріхівського району
Запорізької області
за 2016-2017 роки

1. Історія фондоутворювача

За період з 2016 року по 2017 рік в назві, функціях, адміністративно-територіальному устрої ради змін не відбулося.

Преображенська сільська рада діє на території сіл: Преображенка, Васинівка, Червона Криниця, Омельник, Свобода, Широке, Червоний Яр, Вільнянка, Обце, Василівське, Микільське, Новосолошине, Тимошівка.

За період з 2016 року по 2017 рік сільська рада скликалась на сесії:
в 2016 році :

сьомого скликання

21 січня	четверта (позачергова) сесія
30 січня	п'ята (позачергова) сесія
18 лютого	шоста сесія
21 квітня	сьома сесія
25 травня	восьма сесія
15 червня	дев'ята сесія
22 червня	десята (позачергова) сесія
14 липня	одинадцята сесія
12 серпня	дванадцята сесія

22 вересня	тринадцята сесія
28 жовтня	чотирнадцята сесія
23 грудня	п'ятнадцята сесія
і проведено 12 засідань виконавчого комітету в 2017 році були проведені сесії:	
сьомого скликання	
31 січня	шістнадцята сесія (перше пленарне засідання)
03 лютого	шістнадцята сесія (друге пленарне засідання)
07 березня	сімнадцята сесія
21 квітня	вісімнадцята сесія
29 травня	дев'ятнадцята сесія
20 червня	двадцята сесія
31 липня	двадцять перша сесія
30 серпня	двадцять друга сесія
13 жовтня	двадцять третя сесія
15 листопада	двадцять четверта сесія
07 грудня	двадцять п'ята сесія
21 грудня	двадцять шоста сесія
і проведено 16 засідань виконавчого комітету	

Станом на 01 січня 2016 року структура апарату сільської ради та її виконавчого комітету, що затверджена рішенням третьої сесії Преображенської сільської ради сьомого скликання № 4 від 24.12.2015 «Про структуру та чисельність апарату управління та обслуговуючого персоналу Преображенської сільської ради» була така:

- Апарат сільської ради та виконавчого комітету;
- Старости;
- Фінансовий відділ;
- Відділ комунальної власності та земельних відносин;
- Загальний відділ;
- Відділ інфраструктури, містобудування, архітектури та інвестицій;
- Відділ освіти, культури, молоді та спорту.

Відповідно до рішення п'ятнадцятої сесії сільської ради сьомого скликання № 33 від 23.12.2016 «Про затвердження структури та чисельності апарату Преображенської сільської ради Оріхівського району Запорізької області» було створено відділ з питань державної реєстрації апарату сільської ради, відділ інфраструктури, містобудування, архітектури та інвестицій було перейменовано у відділ з питань комунальної власності, інфраструктури та інвестицій.

Відповідно до рішення дев'ятнадцятої сесії сільської ради сьомого скликання № 1 від 29.05.2017 «Про структуру та штатний розпис» в структурі

виконавчого комітету сільської ради було створено відділ у справах дітей, соціальної допомоги та соціального забезпечення та господарський відділ.

Таким чином станом на 01.06.2017 структура установи була така:

Апарат сільської ради;

Старости;

Фінансовий відділ;

Відділ освіти, культури, молоді та спорту.

Структура апарату виконавчого комітету сільської ради:

Загальний відділ;

Відділ з питань земельних відносин та природокористування;

Відділ з питань комунальної власності, інфраструктури та інвестицій;

Відділ з питань державної реєстрації;

Відділ у справах дітей, соціальної допомоги та соціального забезпечення;

Господарський відділ.

До кінця 2017 року змін в структурі установи не було.

Протягом 2016-2017 рр. діяли такі постійні комісії, затвержені на першому пленарному засіданні першої сесії Преображенської сільської ради сьомого скликання від 19 листопада 2015 року рішенням № 4:

- комісія з питань місцевого самоврядування регламенту, гласності, законності та правопорядку;

-комісія з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку;

-комісія з питань житлово-комунального господарства, комунальної власності, промисловості, підприємництва та сфери послуг;

-комісія з питань містобудування, регулювання земельних ресурсів; раціонального природокористування та охорони навколишнього середовища:

-комісія з питань соціального захисту населення, освіти, культури, охорони здоров'я, материнства та дитинства, молодіжної політики, фізкультури, спорту.

Відповідно до ст. 43 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Бюджетного кодексу України, Законів України «Про добровільне об'єднання територіальних громад», «Про передачу об'єктів права державної та комунальної власності», рішення Оріхівської районної ради від 29.01.2016 № 6 «Про надання згоди на передачу об'єктів права спільної власності територіальних громад сіл, селища та міста Оріхівського району до комунальної власності Преображенської сільської ради», рішення Преображенської сільської ради від 21.01.2016 № 2 «Про зміни у складі комунальної власності територіальної громади Преображенської сільської ради», з метою фінансового забезпечення та організації діяльності комунальних закладів «Вільнянська загальноосвітня школа I-II ступенів», «Омельницька загальноосвітня школа I-III ступенів імені академіка Миколи Антоновича Доллежала», «Преображенський навчально-виховний комплекс «Школа-дитсадок», Преображенської, Омельницької, Микільської амбулаторій

загальної практики сімейної медицини, Новоселівського, Єгорівського, Свободянського, Вільнянського фельдшерських пунктів із спільної власності територіальних громад сіл, селища та міста Оріхівського району до комунальної власності Преображенської сільської ради були передані:

- комунальні заклади Оріхівської районної ради: «Вільнянська загальноосвітня школа I-II ступенів», «Омельницька загальноосвітня школа I-III ступенів імені академіка Миколи Антоновича Доллежалея», «Преображенський навчально-виховний комплекс «Школа-дитсадок»;

- структурні підрозділи комунального закладу «Центр первинної медико-санітарної допомоги» Оріхівської районної ради : Преображенська амбулаторія загальної практики сімейної медицини, Омельницька амбулаторія загальної практики сімейної медицини, Микільська амбулаторія загальної практики сімейної медицини, Новоселівський фельдшерський пункт, Єгорівський фельдшерський пункт, Свободянський фельдшерський пункт, Вільнянський фельдшерський пункт.

2. Історія фонду

Документи Преображенської сільської ради за 1985-2015 роки передані на зберігання до Державного архіву Запорізької області, за 2016–2017 роки зберігаються в сільській раді.

Документи за 1985-2015 роки упорядковані, описи справ затверджені такими протоколами ЕМК, ЕПК Державного архіву області:

за 1985-1987 рр. -	протокол від 25 травня	1989 року № 9;
за 1988-1990 рр. -	протокол від 25 листопада	1991 року № 21;
за 1991-1992 рр. -	протокол від 10 травня	1994 року № 7;
за 1993-1994 рр. -	протокол від 15 жовтня	1996 року № 17;
за 1995-1996 рр. -	протокол від 29 червня	1999 року № 9;
за 1997 р. -	протокол від 27 березня	2000 року № 5;
за 1998-1999 рр. -	протокол від 25 червня	2001 року № 11;
за 2000-2001 рр. -	протокол від 16 травня	2003 року № 8;
за 2002-2003 рр. -	протокол від 15 липня	2005 року № 12;
за 2004-2005 рр. -	протокол від 25 травня	2007 року № 9;
за 2006-2007 рр. -	протокол від 06 листопада	2009 року № 18;
за 2008-2009 рр. -	протокол від 21 жовтня	2011 року № 17;
за 2010-2011 рр. -	протокол від 25 вересня	2013 року № 16;
за 2012-2013 рр. -	протокол від 13 листопада	2015 року № 11;
за 2014-2015 рр. -	протокол від 18 лютого	2022 року № 2.

У теперішній час науково-технічному упорядкуванню підлягають документи за 2016-2017 роки.

В результаті проведення експертизи цінності документів відібрані справи і складені документи:

Продовження історичної довідки за 2016-2017 роки;

Опис № 4 справ постійного зберігання за 2016-2017 роки на 57 справ з № 1 до № 57;

Опис № 1-к (продовження) справ з кадрових питань (особового складу) за 2016-2017 роки 17 справ з № 172 до № 188;

Опис № 1 (продовження) справ постійного зберігання (в установі) книг погосподарського обліку за 2016–2020 роки на 36 справ з № 163 по № 198.

Опис справ постійного зберігання складений за хронологічно-структурною ознакою, а описи справ з кадрових питань (особового складу) – за хронологічно-номінальною ознакою.

Документи збереглися повністю.

В веденні діловодства спостерігаються наступні особливості.

Регламент роботи Преображенської сільської ради на період сьомого скликання (2015-2020 рр.) затверджений рішенням першої сесії сільської ради сьомого скликання від 19 листопада 2015 року № 1 і є додатком до нього, справа № 963.

Документи про роботу постійних комісій за 2016-2017 роки (сьомого скликання) окремими справами не заводилися, матеріали їх діяльності розглядалися на сесіях рад і є додатками до них.

Рішенням сьомої сесії № 8 від 21.04.2016 сьомого скликання сільської ради затверджено Програму соціально-економічного розвитку об'єднаної територіальної громади Преображенської сільської ради на 2016-2020 рр.. Рішенням двадцятої сесії № 8 від 20.06.2017 Програма соціально-економічного розвитку об'єднаної територіальної громади Преображенської сільської ради на 2016-2020 рр. затверджена в новій редакції.

Соціально-економічна характеристика сіл Преображенської сільської ради за 2016-2017 рр. не складалася.

Загальні збори громадян в 2016-2017 рр. проводилися, але протоколами не оформлялися.

Річні статистичні звіти з праці (ф. № 1-ПВ) та про кількість працівників, їхній якісний склад та професійне навчання (ф. № 6-ПВ) за 2016-2017 рр. не склалися.

Річний статистичний звіт про кількісний та якісний склад державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування, які займають посади керівників та спеціалістів (ф. № 9 –ДС) за 2016-2017 рр. не складався.

Річні статистичні звіти про стан організаційної роботи за 2016-2017 рр. не склалися.

Соціально-економічний та політичний паспорт сільської ради за 2016-2017 рр. не складався.

Річні статистичні звіти про житловий фонд, наявність тракторів, енергетичних потужностей, чисельність населення (ф. 6 – сільрада, ф. – 4 сільрада, ф. № 1–житлофонд) за 2016-2017 рр. не склалися.

Річні звіти по фондах за 2016-2017 рр. (про перерахування грошових сум на соціальне страхування, тимчасову втрату працездатності, від нещасних

випадків, професійних захворювань, на випадок безробіття та загальнообов'язкове державне пенсійне страхування) окремими справами не сформовано, а підшито з річними звітами про виконання бюджету за 2016 рік справа № 21, та за 2017 рік справа № 54.

Річні статистичні звіти про розподіл земель по формах власності та розподіл земель по користувачам, власникам та угідям (ф. № 2-зем, № 6-зем) за 2016-2017 рр. не склалися.

Протоколи засідань профспілкового комітету за 2016-2017 рр. не велися, в опис справ постійного зберігання не включені.

Комплексних перевірок виконання делегованих повноважень органів виконавчої влади органам місцевого самоврядування у 2016-2017 роках не було.

Колективний договір укладався на 2006-2016 рр., внесений до опису справ постійного зберігання за 2006 р., справа № 836, на 2017-2021 рр. внесений до опису справ постійного зберігання за 2017 р., справа № 52.

Земельно-кадастрова книга заведена на 2006-2017 роки, внесена в опису справ постійного зберігання в установі за 2006 р., справа № 46.

Книга реєстрації нотаріальних дій заведена на 2008-2017 рр., внесена в опису справ постійного зберігання в установі за 2008 р., справа № 47.

Приймання на роботу працівників у 2016-2017 рр. не було, засідання конкурсної комісії не проводилися.

Списки депутатів сільської ради сьомого скликання у 2016-2017 рр. не склалися.

Розпорядження про надання відпусток по догляду за дитиною, відпусток за власний рахунок у 2016-2017 рр. не видавалися.

Розпорядження про відпустки з наданням матеріальної допомоги за 2016-2017 рр. підшиті в розпорядження з особового складу.

В архіві Преображенської сільської ради зберігаються такі документи :

I. З кадрових питань (особового складу):

- розпорядження з кадрових питань (особового складу) та з основної діяльності за 1974-2016 рр.; -26 справ;

- відомості нарахування зарплати за 1943-1967, 1974-1992 рр.; -33 справи;

- особові рахунки працівників сільської ради за 1992-2017 рр.. -26 справ;

- звіти про суми нарахованої заробітної плати застрахованих осіб та суми нарахованих страхових внесків на загальнообов'язкове державне пенсійне страхування, єдиного внеску на загальнообов'язкове соціальне страхування (персоніфікований облік) за 2011-2017 рр. - 8 справ;

- особові справи звільнених за 1995-2017 рр.; - 12 справ.

всього 105 справ

II. З нотаріальних дій:

Документи нотаріальних дій (заяви, договори купівлі- -64 справи;

- продажу, дарування тощо) за 1943-2015 рр.. - 10 справ;
 - заяви про відмову на спадщину, нотаріально завірені заповіти за 1993-2017 рр. та витяги про реєстрацію у Спадковому реєстрі) за 1977-2015 рр.
 - книги реєстрації нотаріальних дій за 1943-2017 рр.; - 38 справ.

Всього: 110 справ

III. Документи по господарського обліку:

- книги погосподарського обліку за 1943-1967 рр, 1974-2020 рр.; - 368 справ;
 - алфавітні книги об'єктів погосподарського обліку за 2006-2010 рр., 2011-2015 рр.; - 2 справи.

Всього: 482 справи

IV. Документи земельного обліку:

- земельно-кадастрові книги за 1991-2017 рр. - 5 справ.

Всього: 5 справ

В архіві Преображенської сільської ради зберігаються документи ліквідованих сільських рад:

Микільської сільської ради:

I. З кадрових питань (особового складу)

- розпорядження з особового складу та з основної діяльності за 1994-2002 рр. - 2 справи;
 - розпорядження з особового складу за 2003-2015 рр. - 75 справ;
 - відомості нарахування заробітної плати за 1954-1989 рр. - 32 справи;
 - особові справи звільнених працівників за 1954-2000 рр., 2005 рр. - 7 справ.
 - особові рахунки працівників за 1990-2015 рр. - 26 справи;
 - Звіти про суми нарахованої заробітної плати застрахованих осіб та суми нарахованих страхових внесків на загальнообов'язкове державне пенсійне страхування, єдиного внеску на загальнообов'язкове соціальне страхування (персоніфікований облік) за 2011-2015 рр. - 5 справи.

Всього 147 справ.

II. З нотаріальних дій:

- книги реєстрації нотаріальних дій 1954-2015 рр. - 18 справ;
 - документи нотаріальних дій за 1954-2015 рр. - 31 справа

Всього 49 справ.

III. Документи по господарського обліку:

- книги погосподарського обліку за 1954-2015 рр. - 96 справ;
 - алфавітні книги об'єктів погосподарського обліку за 2006-2010 рр., 2011-2015 рр. - 2 справи;

Всього 98 справ.

IV. Документи земельного обліку:

- земельно-кадастрові книги за 1999-2015 рр. - 3 справи;

всього 3 справи

Новосолошинської сільської ради:**I. З кадрових питань (особового складу):**

- відомості нарахування зарплати за 1943-1954 рр. - 5 справ;

Всього 5 справ.**II. З нотаріальних дій:**

- книги реєстрації нотаріальних дій за 1944-1954 рр. - 11 справ;
- документи нотаріальних дій за 1943-1954 рр. - 5 справ.

Всього 16 справ.**Новоселівської сільської ради:****I. З кадрових питань (особового складу):**

- розпорядження з основної діяльності та з особового складу за 1973-2007 рр. - 6 справ;
- розпорядження з особового складу за 2008-2015 рр. - 8 справ;
- особові справи звільнених працівників за 2002-2007 рр. роки - 2 справи
- відомості нарахування зарплати працівникам сільської ради за 1946-1992 рр. - 9 справ;
- особові рахунки працівників за 1993-2015 рр. - 27 справ.

Всього 52 справ.**II. З нотаріальних дій**

- документи нотаріальних дій за 1943-2015 рр. - 50 справ;
- книги реєстрації нотаріальних дій за 1944-2015 рр. - 19 справ.

Всього 69 справ.**III. Документи по господарського обліку:**

- книги погосподарського обліку за 1943-2015 рр. - 121 справа;
- алфавітні книги об'єктів погосподарського обліку за 2006-2010 рр., 2011-2015 - 2 справи.

Всього 123 справи**IV. Документи земельного обліку:**

- земельно-кадастрові книги за 1998-2015 рр. - 3 справи.

Всього 3 справи.**Єгорівської сільської ради :****I. З кадрових питань (особового складу);**

- відомості нарахування зарплати за 1946-1954 роки - 9 справ;

Всього 9 справ.**II. З нотаріальних дій всього 5 справ:**

- книга реєстрації нотаріальних дій за 1950 рік - 1 справа;
- документи нотаріальних дій за 1951-1954 роки - 4 справи.

Всього 5 справ**Омельницької сільської ради:**

I. З кадрових питань (особового складу):

- розпорядження з особового складу за 1985-2015 рр. – 16 справ;
- відомості нарахування зарплати за 1943-1997 рр. – 37 справ;
- особові рахунки нарахування зарплати за 1998-2015 рр.- 18 справ;
- звіти про суми нарахованої заробітної плати застрахованих осіб та суми нарахованих страхових внесків на загальнообов'язкове державне пенсійне страхування, єдиного внеску на загальнообов'язкове соціальне страхування (персоніфікований облік) за 2011-2015 рр. – 5 справ;
- особові справи звільнених за 2010 р. – 1 справа.

Всього 77 справ**II. З нотаріальних дій:**

- книги реєстрації нотаріальних дій за 1947-2015 рр. - 47 справ;
- документи з нотаріальних дій за 1947-2015 рр. - 41 справа.

Всього 88 справ**III. Документи погосподарського обліку:**

- книги погосподарського обліку за 1943-2015 рр. - 144 справи;
- алфавітні книги об'єктів погосподарського обліку за 2006-2010 рр., 2011-2015 рр. - 2 справи.

Всього 146 справ.**IV. Документи земельного обліку**

- земельно-кадастрові книги за 1998-2015 рр. - 10 справ.

Всього 10 справ**Вільнянської сільської ради:****I. З кадрових питань (особового складу):**

- розпорядження з особового складу та з основної діяльності за 1998-2007 рр. - 5 справ;
- розпорядження з кадрових питань (особового складу) за 2008-2015 рр. - 8 справ;
- відомості нарахування заробітної плати за 1943-1992 рр. - 28 справ;
- особові рахунки працівників за 1993-2015 рр. - 20 справ;
- особові справи звільнених працівників за 1993-2015 рр., - 12 справ.
- Звіти про суми нарахованої заробітної плати застрахованих осіб та суми нарахованих страхових внесків на загальнообов'язкове державне пенсійне страхування, єдиного внеску на загальнообов'язкове соціальне страхування (персоніфікований облік) за 2011-2015 рр. - 5 справ.

Всього 78 справи.**II. З нотаріальних дій:**

- книги реєстрації нотаріальних дій 1943-2015 рр. -34 справи;
- документи нотаріальних дій всього 44 справи в т.ч.:
 - 1) договори купівлі-продажу, договори дарування, нотаріально завірені заповіти за 1943-1992 рр. - 20 справ;
 - 2) нотаріально завірені заповіти, заяви про відмову від спадщини 1993-2005 рр. – 14 справ;

3) нотаріально завірені заповіти, витяги про реєстрацію у спадковому реєстрі, заяви про відмову від спадщини за 2006-2015рр.

– 10 справ

Всього 78 справ.

III. Документи погосподарського обліку:

- книги погосподарського обліку за 1943-2015 рр.

-127 справ;

- алфавітні книги об'єктів погосподарського обліку за 2006-2010 рр., 2011-2015 рр.

- 2 справи;

всього 129 справ.

IV. Документи земельного обліку:

- земельно-кадастрові книги за 1997-2015 рр.

- 5 справ;

Всього 5 справ.

Збереженість документів забезпечена.

Начальник Преображенської
сільської військової адміністрації



Володимир СІДУН

Преображенська сільська рада
та її виконавчий комітет
с. Преображенка
Пологівського району
Запорізької області

ЗАТВЕРДЖУЮ

Начальник Преображенської сільської
військової адміністрації
Володимир СІДУН



Фонд № Р-1392

ОПИС № 4
справ постійного зберігання
за 2016-2017 роки

№ п/п	Індекс справи	Заголовок справи (тому, частини)	Крайні дати документів справи (тому, частини)	Кількість аркушів у справі (томі, частині)	Примітки
1	2	3	4	5	6

2016 рік

01- Сільська рада

1		Протоколи четвертої (позачергової) – шостої сесій сільської ради сьомого скликання та документи до них (рішення №1-6, 1-24, 1-7)	21 січня– 18 лютого 2016 року	142	
2		Протокол сьомої сесії сільської ради сьомого скликання та документи до нього (рішення №№ 1-43)	21 квітня 2016 року	245	
3		Протокол восьмої сесії сільської ради сьомого скликання та документи до нього (рішення №№1- 24)	25 травня 2016 року	112	
4		Протоколи дев'ятої – десятої (позачергової) сесій сільської ради сьомого скликання та документи до них (рішення №№ 1-21, 1-4)	15 червня– 22 червня 2016 року	186	

1	2	3	4	5	6
5		Протокол одинадцятої сесії сільської ради сьомого скликання та документи до нього (рішення №№ 1-28)	14 липня 2016 року	155	
6		Протокол дванадцятої сесії сільської ради сьомого скликання та документи до нього (рішення №№ 1-36)	12 серпня 2016 року	257	
7		Протокол тринадцятої сесії сільської ради сьомого скликання та документи до нього (рішення №№ 1-26)	22 вересня 2016 року	156	
8		Протокол чотирнадцятої сесії сільської ради сьомого скликання та документи до нього (рішення №№ 1-37)	28 жовтня 2016 року	233	
9		Протокол п'ятнадцятої сесії сільської ради сьомого скликання та документи до нього (рішення №№ 1-19), Т.1	23 грудня 2016 року	124	
10		Протокол п'ятнадцятої сесії сільської ради сьомого скликання та документи до нього (рішення №№ 20-38), Т. 2	23 грудня 2016 року	132	
11		Перелік рішень сесій сільської ради	21 січня- 23 грудня 2016 року	22	
12		Розпорядження №№ 01 - 103 сільського голови з основної діяльності	06 січня - 28 грудня 2016 року	242	
13		Річний план роботи сільської ради на 2016 рік		8	

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

02- Виконавчий комітет

02-01- Організаційно масова робота

14		Протоколи №№ 2 -8 засідання виконавчого комітету, рішення № 11-79	30 січня- 29 липня 2016 року	208	
15		Протоколи №№ 9-12 засідання виконавчого комітету, рішення № 80-143	30 серпня - 25 листопада 2016 року	171	
16		Протокол № 13 засідання виконавчого комітету, рішення № 144-169	23 грудня 2016 року	131	
17		Перелік рішень засідань виконавчого комітету	30 січня- 23 грудня 2016 року	14	

02-03 Робота із заявами, зверненнями, пропозиціями, скаргами громадян

18		Річні статистичний та текстовий звіти про роботу із зверненнями громадян за 2016 рік		2	
----	--	---	--	---	--

02-10 Бюджетно – фінансова робота, бухгалтерський облік

19		Штатні розписи та кошториси доходів та видатків сільської ради та підвідомчих установ ради на 2016 рік		163	
20		Бюджет сільської ради на 2016 рік		55	
21		Річний звіт про виконання бюджету за 2016 рік		93	

Док. за цей рік див розділ опису за 2006 р., справа № 836

2017 рік

01–Сільська рада

22		Протокол шістнадцятої сесії сільської ради сьомого скликання (перше пленарне засідання) та документи до нього (рішення №№ 1-33)	31 січня 2017 року	252	
----	--	---	-----------------------	-----	--

1	2	3	4	5	6
23		Протокол шістнадцятої сесії сільської ради сьомого скликання (друге пленарне засідання) та документи до нього (рішення №№ 1-6)	03 лютого 2017 року	40	
24		Протокол сімнадцятої сесії сільської ради сьомого скликання та документи до нього (рішення №№1-17)	07 березня 2017 року	241	
25		Протокол вісімнадцятої сесії сільської ради сьомого скликання та документи до нього (рішення №№ 1-25), т.1	21 квітня 2017 року	231	
26		Протокол вісімнадцятої сесії сільської ради сьомого скликання та документи до нього (рішення №№ 26-44), т.2	21 квітня 2017 року	151	
27		Протокол дев'ятнадцятої сесії сільської ради сьомого скликання та документи до нього (рішення №№1-24)	29 травня 2017 року	176	
28		Протокол двадцятої сесії сільської ради сьомого скликання та документи до нього (рішення №№ 1-12), т.1	20 червня 2017 року	178	
29		Протокол двадцятої сесії сільської ради сьомого скликання та документи до нього (рішення №№ 13-26), т.2	20 червня 2017 року	138	

1	2	3	4	5	6
30		Протокол двадцять першої сесії сільської ради сьомого скликання та документи до нього (рішення №№ 01-14), т.1	31 липня 2017 року	123	
31		Протокол двадцять першої сесії сільської ради сьомого скликання та документи до нього (рішення №№ 15-34), т. 2	31 липня 2017 року	146	
32		Протокол двадцять другої сесії сільської ради сьомого скликання та документи до нього (рішення №№ 01-14), т. 1	30 серпня 2017 року	150	
33		Протокол двадцять другої сесії сільської ради сьомого скликання та документи до нього (рішення №№ 15-29), т. 2	30 серпня 2017 року	116	
34		Протокол двадцять третьої сесії сільської ради сьомого скликання та документи до нього (рішення №№ 1-22), Т. 1	13 жовтня 2017 року	174	
35		Протокол двадцять третьої сесії сільської ради сьомого скликання та документи до нього (рішення №№ 23-36), т. 2	13 жовтня 2017 року	167	
36		Протокол двадцять четвертої сесії сільської ради сьомого скликання та документи до нього (рішення №№ 1-16)	15 листопада 2017 року	90	

1	2	3	4	5	6
37		Протокол двадцять п'ятої сесії сільської ради сьомого скликання та документи до нього (рішення №№ 1-16), т.1	07 грудня 2017 року	145	
38		Протокол двадцять п'ятої сесії сільської ради сьомого скликання та документи до нього (рішення №№ 17-35), т. 2	07 грудня 2017 року	159	
39		Протокол двадцять шостої сесії сільської ради сьомого скликання та документи до нього (рішення №№ 1-15), т. 1	21 грудня 2017 року	114	
40		Протокол двадцять шостої сесії сільської ради сьомого скликання та документи до нього (рішення №№ 16-32), т.2	21 грудня 2017 року		
41		Перелік рішень сесій сільської ради	31 січня-21 грудня 2017 року	20	
42		Розпорядження №№ 01 -73 сільського голови з основної діяльності	03 січня – 12 липня 2017 року	242	
43		Розпорядження №№ 74 -152 сільського голови з основної діяльності	14 липня – 28 грудня 2017 року	230	
44		Річний план роботи сільської ради на 2017 рік		7	

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

02 – Виконавчий комітет
02-01 Організаційно масова робота

45		Протоколи №№1-4 засідання виконавчого комітету, рішення №№ 01-32	03 січня - 28 лютого 2017 року	166	
46		Протоколи №№5-8 засідання виконавчого комітету, рішення №№ 32 - 84	31 березня - 08 червня 2017 року	190	
47		Протоколи № 9 засідання виконавчого комітету, рішення №№ 84-121	30 червня 2017 року	132	
48		Протоколи №№10-13 засідань виконавчого комітету, рішення №№ 122-165	25 липня- 28 вересня 2017 року	149	
49		Протоколи №№14-16 засідання виконавчого комітету, рішення №№ 166-212	27 жовтня- 27 грудня 2017 року	156	
50		Перелік рішень виконавчого комітету	03 січня - 27 грудня 2017 року	20	

02-03 Робота із заявами, зверненнями, пропозиціями, скаргами громадян

51		Річний статистичний та текстовий звіти про роботу із заявами та зверненнями громадян за 2017 рік		3	
----	--	--	--	---	--

02-05 Профспілкова робота

52		Колективний договір на 2017-2021 рр.		31	
----	--	--------------------------------------	--	----	--

1	2	3	4	5	6
02-10 Бюджетно-фінансова робота, бухгалтерський облік					
53		Штатні розписи та кошториси доходів та видатків сільської ради та підвідомчих установ ради на 2017 рік		147	
54		Бюджет сільської ради на 2017 рік		76	
55		Річний звіт про виконання бюджету за 2017 рік		116	
56		Документи перевірки сільського бюджету та фінансово-господарської діяльності Преображенської сільської ради за період з 01.01.2016 по 01.05.2017 державною аудиторською службою України східного офісу держадитслужби Управління Східного офісу Держадитслужби в Запорізькій області, т.1		198	
57		Те саме, т.2		198	

В цей розділ опису включено 57 (п'ятдесят сім) справ з № 1 до № 57, в тому числі: пропущених номерів – ; під літерою номерів – .

Відповідальна за архів,
секретар сільської ради



Наталія ОСІПОВА

СХВАЛЕНО
Протокол засідання ЕПК
Державного архіву
Запорізької області
29.11.2024 № 11

СХВАЛЕНО
Протокол засідання ЕК
архівного відділу
Пологівської
райдержадміністрації
29.10.2024 № 7

СХВАЛЕНО
Протокол засідання ЕК
Преображенської
сільської ради
15.10.2024 №1

В данній справі прошито і пронумеровано
18 (вісімнадцять) аркушів.
07 січня 2026р.
Віра Забайкальська (підпис)

В 7. есеє: 07 січня - 8 арк.
1 ст. збірка - 10 арк.